



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DWICA MERDEKAWATI, SE, M.Acc**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BAMBANG MULYADI, S.T, M.T**
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA
DAN PARIWISATA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,



BAMBANG MULYADI, ST, MT
Pembina / IVa
NIP. 197610202008031001

DWICA MERDEKAWATI, SE., M.Acc
NIP. 19860816 201001 2 025

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
1	Tersusunnya perencanaan dan penyusunan laporan kinerja	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan	12 Dokumen	-

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp1.210.140.620	APBD
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp974.955.620	APBD
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp235.185.000	APBD
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp1.463.698.500	APBD
	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp188.355.000	APBD
	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp1.275.343.500	APBD
	TOTAL	Rp 2.673.839.120	



Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

DWICA MERDEKAWATI, SE, M.Acc
NIP. 19860816 201001 2 025



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

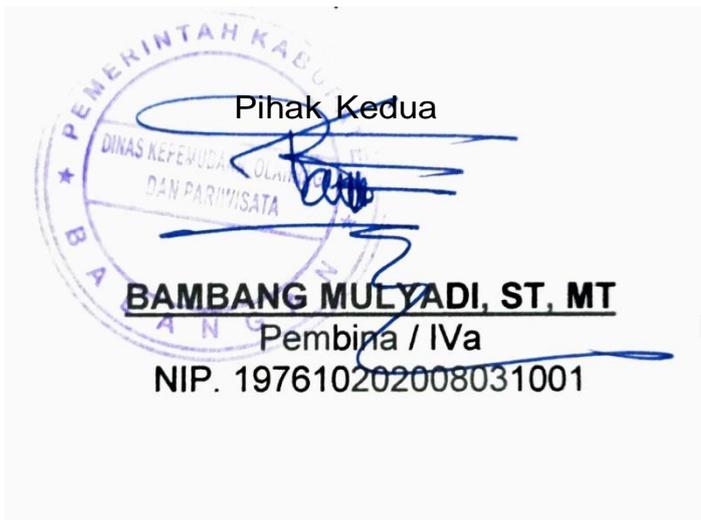
Nama : **PAERMAN, S.Kom**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAMBANG MULYADI, S.T, M.T
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

PAERMAN, S. Kom
NIP. 19780308 200904 1 002

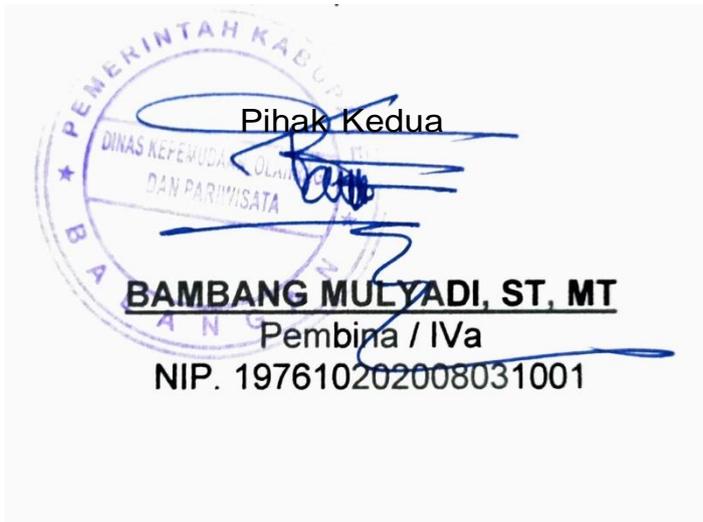
LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
1	Merencanakan dan mengadakan sarana dan prasarana administrasi perkantoran	Persentase dokumentasi pelayanan surat menyurat	100%	
2	Menyusun data kepegawaian, evaluasi serta administrasi kepegawaian SKPD	Persentase Jumlah pegawai yang administrasi kepegawaiannya dilayani secara tertib	100%	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp1.465.317.800	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp54.825.000	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp657.204.100	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp80.727.200	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	Rp10.258.000	APBD
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp662.303.500	APBD

SKPD		
2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp1.226.616.200	APBD
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik	Rp187.452.900	APBD
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp1.039.163.300	APBD
3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp1.268.240.300	APBD
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp342.640.300	APBD
Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp709.200.000	APBD
Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp216.400.000	APBD
TOTAL	Rp. 3.960.174.300	



Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

PAERMAN S.Kom
NIP. 19780308 200904 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALPINA PIPINITA, S.Sos, MM**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BAMBANG MULYADI, S.T, M.T**
Jabatan : PLT. KEPALA DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

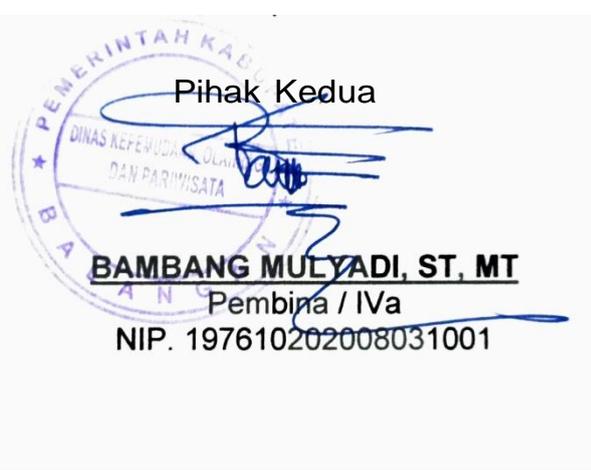
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parangin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama, -----


ALPINA PIPINITA, S.Sos, MM
NIP. 19820513 201001 2 025

Pihak Kedua

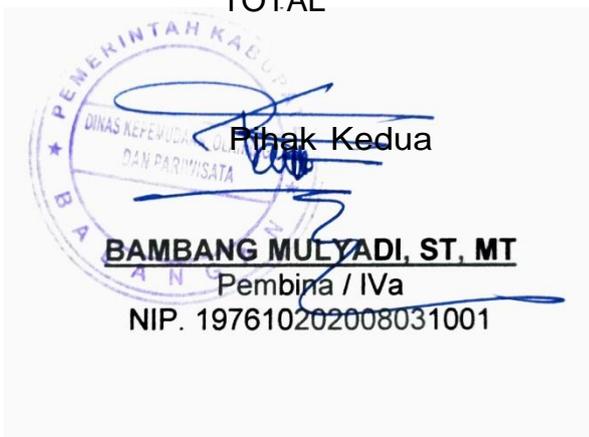

BAMBANG MULYADI, ST, MT
Pembina / IVa
NIP. 197610202008031001

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
1	Tersusunnya laporan Keuangan	Jumlah dokumen pelaporan keuangan	2 Dokumen	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	-	
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD	-	
	TOTAL	-	



Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama

ALPINA PIPINITA, S.Sos
NIP. 19820513 201001 2 025



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENYADARAN,
PEMBERDAYAAN, PENGEMBANGAN PEMUDA DAN KEPEMUDAAN)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUSALIANOR, S.Sos**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR
PENYADARAN, PEMBERDAYAAN, PENGEMBANGAN PEMUDA
DAN KEPEMUDAAN)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUPARMAN, S. Sos**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING
KEPEMUDAAN DAN KEPRAMUKAAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013

Pihak Pertama,

RUSALIANOR, S.Sos
NIP. 19740730 200112 1 003

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR
PENYADARAN, PEMBERDAYAAN, PENGEMBANGAN PEMUDA
DAN KEPEMUDAAN)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Kapasitas Daya Saing Wirausaha Muda Provinsi dari Seluruh Kabupaten/Kota	Jumlah Wirausaha Muda Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	100 Orang	
2	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Provinsi	Jumlah Pemuda Kader Seluruh Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	20 Orang	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/kota	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan	-	-

Penyelenggaraan
Peningkatan Kapasitas
Daya Saing Pemuda Kader
Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan
Penyelenggaraan Seleksi
dan Pelatihan Pasukan
Pengibar Bendera

- -

TOTAL

- ,-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,



SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013



RUSALIANOR, S.Sos
NIP. 19740730 200112 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB.KOORDINATOR PEMBERDAYAAN DAN
PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPEMUDAAN)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. MUSLIM, S.Sos**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR
PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI
KEPEMUDAAN)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUPARMAN, S. Sos**

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING
KEPEMUDAAN DAN KEPRAMUKAAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013

Pihak Pertama,

M. MUSLIM, S.Sos
NIP. 19750502 200904 1 002

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB.KOORDINATOR PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPEMUDAAN)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah Organisasi Kepemudaan yang Difasilitasi dalam Workshop Standarisasi OKP	20 organisasi	-

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	
	Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten /Kota	-	
	TOTAL	-	-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua



SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013

Pihak Pertama



M. MUSLIM, S.Sos
NIP. 19750502 200904 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR
PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRA MAYEDI GANIE, S.E, M.M**
Jabatan : **JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR
PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN)**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUPARMAN, S. Sos**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING
KEPEMUDAAN DAN KEPRAMUKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013

HENDRA MAYEDI GANIE, S.E, M.M
NIP. 19760521 200904 1 003

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR
 PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN)**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
1.	Meningkatnya Kapasitas Organisasi Kepramukaan Kabupaten/Kota	Jumlah Organisasi Kepramukaan Kabupaten yang Meningkatkan Kapasitasnya	8 Ranting	
2.	Terlaksananya Pengelolaan dan Pemanfaatan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Kabupaten/Kota	Jumlah Prasarana dan Sarana Kepramukaan Kabupaten yang terkelola dan termanfaatkan	-	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kepramukaan di Daerah Kabupaten/ Kota	-	
	TOTAL	-	

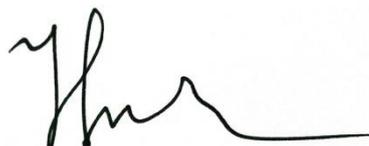
Pihak Kedua



SUPARMAN, S. Sos
NIP. 19660409 198903 1 013

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,



HENDRA MAYEDI GANIE, S.E, M.M
N IP. 19760521 200904 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR PEMBINAAN,
PENGEMBANGAN OLAH RAGA PENDIDIKAN, PRESTASI DAN
PENYELENGGARAAN KEJUARAAN OLAH RAGA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYARIFUDIN, S.E**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR PEMBINAAN, PENGEMBANGAN OLAH RAGA PENDIDIKAN, PRESTASI DAN PENYELENGGARAAN KEJUARAAN OLAH RAGA)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LUSIANA, S.Sos**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

LUSIANA, S. Sos
NIP. 19740626 200604 2 025

Pihak Pertama,

SYARIFUDIN, S.E
NIP. 19730728 200701 1 006

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB. KOORDINATOR PEMBINAAN, PENGEMBANGAN OLAH RAGA PENDIDIKAN, PRESTASI DAN PENYELENGGARAAN KEJUARAAN OLAH RAGA)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Jumlah Dokumen Hasil Pengembangan Organisasi Keolahragaan	1 Dokumen	
2	Terselenggaranya Kejuaraan Multi event dan Single Event Tingkat Kab/kota	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kejuaraan Multi event dan Single Event Tingkat Kab/Kota	2 Kejuaraan	
3	Terlaksananya Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan dalam Multi Event dan Single Event	Jumlah Peserta yang Berpartisipasi dalam Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event	50 orang	
4	Terselenggaranya Kompetisi Olahraga oleh Perkumpulan Olahraga dan Satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kompetisi Olahraga oleh Perkumpulan Olahraga dan Satuan Pendidikan Menengah dan Khusus	1 Dokumen	

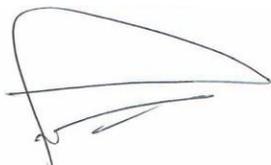
5	Meningkatnya Ketersediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Termanfaatkan	20	
6	Meningkatnya Penyelenggaraan Olahraga Tradisional di Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Olahraga Tradisional di Masyarakat	5 Dokumen	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olah Raga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah Kab/ Kota	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Perkumpulan Olah Raga dan Penyelenggaraan Kompetisi Oleh Satuan Pendidikan Dasar	-	
2.	Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olah Raga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olah Raga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	
3	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olah Raga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	-	
	Sub kegiatan Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi Keolahragaan (Sport science)	-	
4	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olah Raga	-	

	Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah Kab/Kota	-	
	Sub Kegiatan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi		
	Sub Kegiatan Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat	-	
5	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olah Raga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah Kab/Kota	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kab/Kota	-	
	TOTAL	-	-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua



LUSIANA, S. Sos
NIP. 19740626 200604 2 025

Pihak Pertama,



SYARIFUDIN, S.E
NIP. 19730728 200701 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR
PENGELOLAAN DESTINASI PARIWISATA)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KRISTIE, S.E, MM**
Jabatan : **JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB
KOORDINATOR PENGELOLAAN DESTINASI PARIWISATA)**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI
PARIWISATA**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Oktober 2023

Pihak Kedua

M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT
NIP. 19781128 200501 1 007

Pihak Pertama,

KRISTIE, S.E, MM
NIP. 19810703 200801 2 033

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN
DESTINASI PARIWISATA)

N O	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	1 Dokumen	
2	Terlaksananya Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota Sesuai dengan Tahapan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan Revitalisasi)	Jumlah Lokasi Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	11	
3	Tersedia dan Terpeliharanya Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	10	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten /Kota	-	
	Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	-	
	Sub Kegiatan Pengadaan/Pemeliharaan/Reha		

bilitasi Sarana dan Prasarana
dalam Pengelolaan Destinasi
Pariwisata Kabupaten /Kota

-

TOTAL

-

-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua



M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT
NIP. 19781128 200501 1 007

Pihak Pertama,



KRISTIE, S.E, MM
NIP. 19810703 200801 2 033



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN SDM
DAN KELEMBAGAAN PARIWISATA)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAMLI, S.Sos**
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN SDM DAN KELEMBAGAAN PARIWISATA)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT
NIP. 19781128 200501 1 007

Pihak Pertama,

RAMLI, S. SOS
NIP. 19740903 200604 1 012

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PEMASARAN PARIWISATA)

N O	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	3	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	-	
	Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Lainnya baik Dalam Negeri	-	
	TOTAL	-	-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

M. SIGIT KONDANG WIBOWO, ST., MT
NIP. 19781128 200501 1 007

Pihak Pertama,

RAMLI, S. SOS
NIP. 19740903 200604 1 012



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PEMASARAN
PARIWISATA)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJIB BURAHMAN, S.Pd**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR
PEMASARAN PARIWISATA)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S**
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMASARAN, PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
PARIWISATA DAN EKONOMI KRETAIF

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002

Pihak Pertama,

MUJIB BURAHMAN, S.Pd
NIP. 19871114 201503 1 004

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PEMASARAN PARIWISATA)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Laporan Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	10 even	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keteranga n
1.	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	-	-	
	Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten /Kota	-	-	
	TOTAL	-	-	

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua


TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002

Pihak Pertama,


MUJIB BURAHMAN, S.Pd
NIP. 19871114 201503 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PUBLIKASI, INFORMASI
DAN DOKUMENTASI PARIWISATA)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHDIANSYAH, S.Sos**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PUBLIKASI, INFORMASI DAN DOKUMENTASI PARIWISATA)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S**
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMASARAN, PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KRETAIF

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002

Pihak Pertama,

MUHDIANSYAH, S.Sos
NIP. 19770331 201001 1 008

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PUBLIKASI, INFORMASI
DAN DOKUMENTASI PARIWISATA)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	2 Dokumen	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	-	
	Sub Kegiatan Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	-	
	TOTAL	-	

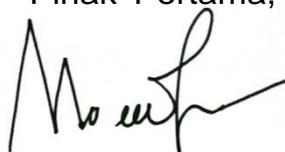
Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua



TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002

Pihak Pertama,



MUHDIANSYAH, S.Sos
NIP. 19770331 201001 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA
JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROMIER EGUS JOHAR ALAM RIVILLA, S.Sos**
Jabatan : JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI
KREATIF)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S**
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMASARAN, PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
PARIWISATA DAN EKONOMI KRETAIF

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parangin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002

Pihak Pertama,

ROMIER EGUS JOHAR ALAM RIVILLA, S.Sos
NIP. 19750806 200904 1 001

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

JF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF)

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)
1	Terfasilitasinya Proses Kreasi, Produksi, Distribusi, Konsumsi dan Konservasi Ekonomi Kreatif	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi, Distribusi Konsumsi, dan Konservasi Ekonomi Kreatif	4 Laporan	
2	Terfasilitasinya Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	25 orang	

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kretaif Tingkat Dasar	-	
	Sub Kegiatan Fasilitasi Proses Kreasi,Produksi, Distribusi Dan Konservasi Ekonomi Kreatif	-	

Sub Kegiatan Fasilitasi
Pengembangan Kompetensi
Sumber Daya Manusia
Ekonomi Kreatif

-

TOTAL

-

-

Paringin, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,



TRI JOKO MULYONO, S.T, M.S
NIP. 19750617 200904 1 002



ROMIER REGUS JOHAR ALAM RIVILLA, S.Sos
NIP. 19750806 200904 1 001